

КРЫМСКАЯ ГАЗЕТА

gazetacrimea.ru



№ 137 (20148)

Понедельник,

7

августа
2017 года

Издаётся с 6 июля 1934 года

16+

КОРОТКО

Президент подумает

Владимир Путин заявил, что подумает о своём участии в следующих президентских выборах. Во время совещания по вопросу ликвидации последствий лесных пожаров в Республике Бурятия и Иркутской области перед президентом по видеосвязи выступил один из пострадавших жителей. «У нас к вам просьба – когда будут следующие выборы президента, мы все вас просим баллотироваться на этот пост», – обратился он к главе государства. «Хорошо, я подумаю, спасибо», – ответил Путин.

Глава государства не раз заявлял, что ещё не решил, будет ли баллотироваться на новый срок. При этом он подчёркивал, что сделает всё, чтобы «избирательная кампания прошла в строгом соответствии с Конституцией».

Доп. окна Госкомрегистра

В Джанкойском районе, Керчи и Ялте открылись дополнительные окна приёма-выдачи документов по услугам Государственного комитета по государственной регистрации и кадастру Республики Крым. Услуги Госкомрегистра в Ялте отныне доступны по адресам: пл. Советская, 1, и ул. Киевская, 8; в Керчи – ул. Кирова, 17, каб. 108; в Джанкойском районе – с. Ермаково, ул. Гагарина, 1; с. Победное, ул. Ленина, 46; с. Завет-Ленинский, ул. Шевченко, 20.

ЦИФРА

604 человека

спасено на территории Республики Крым сотрудниками МЧС с начала 2017 года.

СКАЗАНО

«Многие, к сожалению, особенно наши пожилые пациенты, в этот период очень любят активно работать на дачах, а это самая неблагоприятная комбинация: тяжёлый физический труд и открытое солнце в течение многих часов. Это часто приводит к развитию сердечно-сосудистых катастроф: инфарктов, инсультов и т. д. Очень часто после таких дачных работ к нам (в кардиологию. – **Ред.**) привозят таких пациентов. Поэтому лучше не рисковать»

Заведующий кафедрой внутренней медицины № 1 Медакадемии КФУ им. Вернадского Алексей УШАКОВ
о том, как вести себя в жару.



В Минздраве Крыма утверждают, что проблем с получением льготных лекарств у крымчан быть не должно. Фото: Владимир ПРОШКИН

День в день?

В Крым идут массовые поставки льготных препаратов по региональной и федеральной программам

Как заявил на днях заместитель министра здравоохранения Республики Крым Николай Деркач, проблем с выдачей бесплатных лекарственных препаратов у крымчан быть не должно.

Прийти и получить

– На данный момент любой пациент, который нуждается, может прийти и получить необходимый препарат, – утверждает **Николай Деркач**.

Чтобы получить лекарства по льготному рецепту, напомнил он, необходимо обратиться в любую аптеку или аптечный пункт «Крым-Фармации». Всего их насчитывается 117 на территории РК, из них 56 аптечных пунктов и аптек участвуют в программе льготного лекарственного обеспечения. Если в одной из аптек препарат заканчивается, то...

– В таком случае рецепт ставится на отсроченное обслуживание, и пациент в течение 10 дней либо подходит в эту же аптеку и

получает лекарство, либо если пациент говорит, что ждать не хочет, то он может в ближайшую аптеку поехать и забрать самостоятельно. Ему говорят, где этот препарат находится (в какой аптеке. – **Ред.**). Если он не будет забирать самостоятельно, то в течение 10 дней препарат перемещается из другого аптечного учреждения, и пациент получает необходимые лекарства, – разъяснил процедуру Николай Деркач.

В тех случаях, отмечает он, когда человеку необходимо в экстренном порядке получить лекарственное средство, например, инсулин, его должны перебросить из одной аптеки в другую в тот же день. Вот только, как утверждают крымчане, которые получают такие лекарства, на деле такого перемещения не происходит...

Кроме того, как заверяет чиновник Минздрава, службы «скорой» и неотложной медицинской помощи тоже полностью обеспечены препаратами для оказания первой помощи, а также психотропными и наркотическими препаратами.

Дополнительную информацию о том, как распределяются льготные лекарства, можно найти на сайте «Крымской газеты» (gazetacrimea.ru) «Что происходит в Крыму с поставками лекарств?».

Антибиотики – без рецептов

Также Николай Деркач заверил крымчан, что некоторые препараты рецептурного назначения, в том числе антибиотики, будут и дальше отпускать в аптеках без рецептов. Как он отметил, «это то допущение, которое не вредит населению».

Кроме того, чиновник лично пообещал разобраться в ситуации, о которой писала «Крымская газета» (материал от 20 июля 2017 года «Можно ли в Крыму сдать анализы за счёт ОМС и сколько это стоит»). Проблема в том, что в Белогорской больнице пациентам отказывались проводить анализы и исследования за счёт ОМС и требовали неофициально заплатить за гистологию немалые деньги.

Ирина ГУЛИВАТАЯ.

Погода на завтра	Симферополь	Севастополь	Ялта, Алушта	Евпатория	Черноморское	Феодосия	Керчь	Бахчисарай	Армянск	Джанкой	Судак	Белогорск	Кировское
	+38 +24	+34 +24	+39 +29	+38 +25	+36 +25	+40 +25	+38 +27	+38 +22	+35 +25	+41 +24	+36 +26	+39 +23	+37 +24



ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

от 16 мая 2017 года № 258

Об утверждении Порядка приема документов заявителей на предоставление государственных услуг Государственного комитета по государственной регистрации и кадастру Республики Крым через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг, находящиеся на территории Республики Крым

В соответствии с пунктом 8 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», пунктом 18 Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 года № 1376, статьями 83, 84 Конституции Республики Крым, статьями 28, 41 Закона Республики Крым от 29 мая 2014 года № 5-ЗПК «О системе исполнительных органов государственной власти Республики Крым»

Совет министров Республики Крым постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок приема документов заявителей на предоставление государственных услуг Государственного комитета по государственной регистрации и кадастру Республики Крым через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг, находящиеся на территории Республики Крым (далее – Порядок приема документов заявителей).

2. Государственному комитету по государственной регистрации и кадастру Республики Крым обеспечить внесение изменений в соглашение о взаимодействии, заключенное с Государственным бюджетным учреждением Республики Крым «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», с учётом Порядка приема документов заявителей до 31 мая 2017 года.

**Глава Республики Крым,
Председатель Совета министров
Республики Крым
С. АКСЁНОВ**
Заместитель Председателя
Совета министров Республики Крым – руководитель Аппарата
Совета министров Республики Крым
Л. ОПАНАСЮК

Приложение
к постановлению
Совета министров Республики Крым
от 16 мая 2017 года № 258

Порядок приема документов заявителей на предоставление государственных услуг Государственного комитета по государственной регистрации и кадастру Республики Крым через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг, находящиеся на территории Республики Крым

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях поддержания условий соблюдения баланса интересов заявителей, обращающихся через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ), находящиеся на территории Республики Крым, за получением государственных услуг Государственного комитета по государственной регистрации и кадастру Республики Крым, а также распределения потоков заявителей при получении государственных услуг Государственного комитета по государственной регистрации и кадастру Республики Крым (далее – Госкомрегистр) через МФЦ и их территориально обособленные структурные подразделения (далее – ТОСП) Государственного бюджетного учреждения Республики Крым «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – ГБУ РК «МФЦ»).

1.2. Предельная пропускная нагрузка на окна приема и выдачи документов МФЦ по приему документов по государственным услугам Госкомрегистра, в совокупности по всем МФЦ и ТОСП, устанавливается в следующем объеме:

- 1) 36 000 услуг – май 2017 года;
- 2) 40 000 услуг – ежемесячно, начиная с июня и до декабря 2017 года.

С июля 2017 года пропускная нагрузка на окна приема и выдачи документов МФЦ по приему документов по государственным услугам Госкомрегистра, в совокупности по всем МФЦ и ТОСП, пересматривается с учетом технической возможности Госкомрегистра, путем внесения изменений в настоящий Порядок и в соглашение о взаимодействии, заключенное между Госкомрегистром и ГБУ РК «МФЦ».

2. Порядок приема документов заявителей на предоставление государственных услуг Государственного комитета по государственной регистрации и кадастру Республики Крым через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг, находящиеся на территории Республики Крым, по предварительной записи через официальный сайт ГБУ РК «МФЦ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

2.1. Предварительная запись через официальный сайт ГБУ РК «МФЦ» (далее – официальный сайт) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://md-crimea.ru/>) осуществляется с 1 мая 2017 года для всех категорий заявителей путем выбора заявителем в календаре на официальном сайте свободной желаемой даты записи до 31 декабря 2018 года включительно.

2.2. Количество окон приема и выдачи документов МФЦ, обеспечивающих прием заявителей по предварительной записи через официальный сайт ГБУ РК «МФЦ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», определяется из расчета 30% от общего количества окон приема и выдачи документов МФЦ, в которых обеспечивается прием и выдача документов по государственным услугам Госкомрегистра, определяемых в каждом МФЦ приказом ГБУ РК «МФЦ».

2.3. При осуществлении предварительной записи в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка заявитель в обязательном порядке указывает:

- 1) фамилию, имя, отчество (при наличии) заявителя, являющегося правообладателем объекта недвижимого имущества;
- 2) серию и номер паспорта заявителя;
- 3) номера телефона заявителя (при наличии);
- 4) адрес объекта недвижимости, в отношении которого заявитель обращается за получением государственной услуги Госкомрегистра.

2.4. Прием заявителей по предварительной записи в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка осуществляется только в отношении собственников недвижимого имущества либо по доверенности, выданной заявителем – физическим лицом (собственником недвижимого имущества) членам его семьи или близким родственникам (супругу (супруге), родителям (в том числе усыновителям) и детям (в том числе усыновленным), дедушкам, бабушкам и внукам, полнородным и неполнородным (имеющими общих отца или мать) братьям и сестрам) или совладельцам объекта недвижимого имущества, являющимся участниками сделки, по которой необходимо предоставление государственной услуги Госкомрегистра.

Для подтверждения лицом, подающим документы по предварительной записи по доверенности, родства с заявителем, указанного в абзаце первом настоящего пункта Порядка, такое лицо предоставляет специалисту по приему, обработке и выдаче документов ГБУ РК «МФЦ» (далее – работник МФЦ) соответствующие документы, выданные уполномоченными органами государственной власти.

2.5. При предварительной записи в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка осуществляется прием по одному талону одного заявителя в отношении объектов недвижимого имущества, расположенных по одному адресу, имеющих не более 5 литер.

2.6. В случае, если данные заявителя не совпадают с данными, указанными заявителем при осуществлении предварительной записи, а также в случае несоблюдения пункта 2.4 настоящего Порядка работник МФЦ отказывает в приеме документов лица, обратившегося по предварительной записи.

При этом время приема не переносится, заявитель вправе осуществить новую предварительную запись в соответствии с настоящим Порядком.

2.7. В случае если заявитель не обеспечил явку на прием в выбранные при предварительной записи дату и время, такая запись аннулируется. На возникшее в данном случае свободное время перемещение очереди не производится.

3. Порядок приема документов заявителей на предоставление государственных услуг Государственного комитета по государственной регистрации и кадастру Республики Крым через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг, находящиеся на территории Республики Крым, по записи через терминал системы управления электронной очередью ГБУ РК «МФЦ»

3.1. Для льготных категорий граждан, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка, выдача талонов по записи через терминалы системы управления электронной очередью ГБУ РК «МФЦ» осуществляется на имеющиеся свободные дату и время с выбираемой заявителем возможной датой приема до 31 декабря 2018 года включительно.

3.2. К льготным категориям граждан для приема документов на предоставление государственных услуг Государственного комитета по государственной регистрации и кадастру Республики Крым в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка относятся:

- 1) граждане, достигшие пенсионного возраста (мужчины – 65 лет, женщины – 60 лет);
- 2) инвалиды и участники Великой Отечественной войны;
- 3) лица, награжденные знаком «Жителю блокадного Ленинграда»;
- 4) герои Социалистического труда, полные кавалеры ордена Трудовой Славы;
- 5) герои Советского Союза, герои Российской Федерации и полные кавалеры ордена Славы;
- 6) инвалиды I и II (нерабочей) групп;
- 7) заявители, находящиеся в многофункциональном центре с детьми до 1 года или сопровождающие детей-инвалидов и обращающиеся в их интересах;
- 8) инвалиды вследствие чернобыльской катастрофы из числа граждан (в том числе временно направленных или командированных), принимавших участие в ликвидации последствий катастрофы в пределах зоны отчуждения или занятых на эксплуатации или других работах на Чернобыльской АЭС, а также военнослужащие и военнообязанные, призванные на специальные сборы и привлеченные к выполнению работ, связанных с ликвидацией последствий чернобыльской катастрофы, независимо от места дислокации и выполнявшихся работ, а также начальствующий и рядовой состав органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, проходивший (проходящий) службу в зоне отчуждения;
- 9) заявители, обращающиеся в порядке переприема на этот же объект недвижимости (в случае допущения технической ошибки специалистом по приему, обработке и выдаче документов при первичном приеме, с предоставлением документов на предмет данной услуги).

3.3. Количество окон приема и выдачи документов МФЦ, осуществляющих прием заявителей по талонам, выданным в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка через терминалы системы управления электронной очередью, определяется из расчета 30 % от общего количества окон приема и выдачи документов МФЦ, в которых обеспечивается прием и выдача документов по государственным услугам Госкомрегистра, определяемых в каждом МФЦ приказом ГБУ РК «МФЦ».

3.4. Для получения талона через терминал системы управления электронной очередью в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка заявитель представляет администратору зала МФЦ документ, подтверждающий его отнесение к льготной категории граждан, указанной в пункте 3.2 настоящего Порядка.

В случае подтверждения отнесения гражданина к льготной категории граждан администратором зала осуществляется печать талона с указанием в нем следующих сведений о заявителе:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, являющегося правообладателем объекта недвижимого имущества;
- 2) серия и номер паспорта заявителя;
- 3) номер телефона заявителя (при наличии);
- 4) адрес объекта недвижимости, в отношении которого заявитель обращается за получением государственной услуги Госкомрегистра.

3.5. Талон выдается через терминал системы управления электронной очередью по принципу – один талон одному заявителю на один день в отношении объектов недвижимого имущества, расположенных по одному адресу, имеющих не более 5 литер.

3.6. Основанием для приема работником МФЦ документов от лица, предъявившего талон, является соответствие данных заявителя, указанных в талоне, данным, указанным в документе, удостоверяющем личность лица, предъявившего талон.

3.7. В случае если заявитель не обеспечил явку в указанные в талоне дату и время, талон аннулируется. На возникшее свободное время перемещение очереди не осуществляется.

3.8. При возникновении аварийных ситуаций или обстоятельств непреодолимой силы, при которых прием документов от заявителей невозможен, МФЦ переносит время приема заявителя на первые имеющиеся свободные дату и время по согласованию с заявителем.

4. Порядок приема документов заявителей на предоставление государственных услуг Государственного комитета по государственной регистрации и кадастру Республики Крым через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг, находящиеся на территории Республики Крым, по живой очереди

4.1. Прием документов от заявителей, в том числе от представителей юридических лиц, на предоставление государственных услуг Госкомрегистра в порядке живой очереди при отсутствии оснований,

Министерство экологии и природных ресурсов Республики Крым информирует о результатах проведения 20 июля 2017 конкурса на право пользования недрами с целью разведки и добычи части запасов подземных минеральных термальных вод для бальнеологического использования на участке Евпаторийского субтермального месторождения минеральных подземных вод (скважина № 6244), расположенном в г. Евпатория Республики Крым.
Конкурс признан несостоявшимся по причине поступления заявки только от одного участника.
С информацией о проведении конкурсов и аукционов, проводимых Министерством экологии и природных ресурсов Республики Крым, в полном объеме можно ознакомиться на официальном сайте Правительства Российской Федерации – www.torgi.gov.ru и на официальном сайте Министерства экологии и природных ресурсов Республики Крым – www.meco.rk.gov.ru.

предусмотренных разделами 2, 3 настоящего Порядка, осуществляется по талону, выданному через терминал системы управления электронной очередью на текущий рабочий день.

4.2. Количество окон приема и выдачи документов МФЦ, обеспечивающих прием документов от заявителей в текущий рабочий день в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка определяется из расчёта 40% от общего количества окон приёма и выдачи документов МФЦ, в которых обеспечивается приём и выдача документов по государственным услугам Госкомрегистра, определяемых в каждом МФЦ приказом ГБУ РК «МФЦ».

4.3. Для получения талона через терминал системы управления электронной очередью в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка заявитель обеспечивает ввод на экране терминала следующих данных, в последующем автоматически выводимых на печать на талоне:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, являющегося правообладателем объекта недвижимого имущества;
- 2) серия и номер паспорта заявителя;
- 3) номер телефона заявителя (при наличии);
- 4) адрес объекта недвижимости, в отношении которого заявитель обращается за получением государственной услуги Госкомрегистра.

4.4. Талон выдается через терминал системы управления электронной очередью по принципу – один талон одному заявителю на один день в отношении объектов недвижимого имущества, расположенных по одному адресу.

4.5. Основанием для приема работником МФЦ документов от лица, предъявившего талон, является соответствие данных заявителя, указанных в талоне, данным, указанным в документе, удостоверяющем личность лица, предъявившего талон.

4.6. В случае если заявитель не обеспечил явку в указанные в талоне дату и время, талон аннулируется. На возникшее свободное время перемещение очереди не осуществляется.

4.7. При возникновении аварийных ситуаций или обстоятельств непреодолимой силы, при которых прием документов от заявителей невозможен, МФЦ переносит время приема заявителя на первые имеющиеся свободные дату и время по согласованию с заявителем.

5. Порядок приема документов по государственным услугам Госкомрегистра в ТОСП

5.1. Прием документов от заявителей на предоставление государственных услуг Госкомрегистра в ТОСП осуществляется при соблюдении всех следующих условий:

1) заявителем является собственник объекта недвижимого имущества либо действующий на основании доверенности член его семьи или близкий родственник (супруг (супруга), родители (в том числе усыновители), дети (в том числе усыновлённые), дедушки, бабушки и внуки, полнородные и неполнородные (имеющие общих отца или мать) братья и сёстры) или совладельцы объекта недвижимого имущества, являющиеся участниками сделки, по которой необходимо предоставление государственной услуги Госкомрегистра;

2) приём в один день от одного заявителя документов в отношении объектов недвижимого имущества, расположенных по одному адресу в муниципальном образовании, где территориально расположен ТОСП.

5.2. Приём документов от заявителей на предоставление государственных услуг Госкомрегистра проводится в ТОСП не более половины операционного дня работы ТОСП.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий Порядок действует до 31 декабря 2018 года.

6.2. Предварительная запись через официальный сайт и получение талонов по записи через терминал системы управления электронной очередью ГБУ РК «МФЦ» производятся до трёх раз в течение одного календарного месяца.

**Заместитель Председателя
Совета министров Республики Крым – руководитель Аппарата
Совета министров Республики Крым
Л. ОПАНАСЮК**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

от 9 июня 2017 года № 307

О Комиссии по рассмотрению вопросов, связанных с осуществлением компенсационных выплат

В соответствии со статьями 83, 84 Конституции Республики Крым, статьями 28, 41 Закона Республики Крым от 29 мая 2014 года № 5-ЗРК «О системе исполнительных органов государственной власти Республики Крым», статьёй 3 Закона Республики Крым от 30 декабря 2016 года № 345-ЗРК/2016 «Об особенностях регулирования в Республике Крым отдельных имущественных отношений»

Совет министров Республики Крым постановляет:

1. Образовать Комиссию по рассмотрению вопросов, связанных с осуществлением компенсационных выплат, в составе согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить Положение о Комиссии по рассмотрению вопросов, связанных с осуществлением компенсационных выплат (приложение 2).
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Совета министров Республики Крым Королёва П. Э.

**Глава Республики Крым,
Председатель Совета министров
Республики Крым
С. АКСЁНОВ**
**Заместитель Председателя
Совета министров Республики Крым –
руководитель Аппарата
Совета министров Республики Крым
Л. ОПАНАСЮК**

Приложение 1
к постановлению Совета министров Республики Крым
от 9 июня 2017 года № 307

СОСТАВ Комиссии по рассмотрению вопросов, связанных с осуществлением компенсационных выплат

КОРОЛЁВ Павел Эдуардович	– заместитель Председателя Совета министров Республики Крым, председатель Комиссии;
КУЛИНИЧ Лариса Витальевна	– заместитель министра имущественных и земельных отношений Республики Крым, заместитель председателя Комиссии;
ХАРЬКОВА Любовь Ивановна	– заведующий отделом управления имуществом Министерства имущественных и земельных отношений Республики Крым, секретарь Комиссии.
Члены Комиссии:	
АФАНАСЬЕВ Михаил Сергеевич	– заместитель министра труда и социальной защиты Республики Крым;
БАЛАЦКИЙ Максим Владимирович	– заместитель министра внутренней политики, информации и связи Республики Крым;
БАБЕНКО Татьяна Валентиновна	– начальник управления регулирования земельных отношений Министерства имущественных и земельных отношений Республики Крым;

На правах рекламы

ГОВЯЖЕНКОВА Анастасия Евгеньевна	– начальник управления по реализации государственных программ, оценке имущества и обеспечению кадастровой деятельности Министерства имущественных и земельных отношений Республики Крым;
ЖДАНОВ Вадим Анатольевич	– начальник управления нефтегазового комплекса, газификации и топливных ресурсов Министерства топлива и энергетики Республики Крым;
КОТЛЯР Игорь Алексеевич	– первый заместитель министра курортов и туризма Республики Крым;
ЛЕГКОВА Оксана Игоревна	– начальник управления имущественных отношений Министерства имущественных и земельных отношений Республики Крым;
ПЕТЕЛИН Сергей Анатольевич	– заместитель министра сельского хозяйства Республики Крым;
СЕЛЕЗНЁВ Олег Валентинович	– начальник управления правовой, кадровой работы и делопроизводства Министерства внутренней политики, информации и связи Республики Крым;
САЛТЫКОВА Кристина Сергеевна	– начальник юридического департамента Министерства имущественных и земельных отношений Республики Крым;
СИДАМЕТОВ Назим Казимович	– начальник управления автоматизации, учета земель, обеспечения инвестиционной действительности и защиты информации Министерства имущественных и земельных отношений Республики Крым;
СТЕПАНОВА Анна Федоровна	– заведующий отделом управления имуществом управления государственного долга, бюджетных кредитов и управления имуществом Министерства финансов Республики Крым;
СЫЛКА Игорь Анатольевич	– начальник управления по вопросам государственно-частного партнерства территориального развития Министерства экономического развития Республики Крым;
ЭЛЕКЧЯН Елена Феликсовна	– начальник управления промышленного комплекса Министерства промышленной политики Республики Крым.

**Заместитель Председателя
Совета министров Республики Крым –
руководитель Аппарата
Совета министров Республики Крым
Л. ОПАНАСЮК**

Приложение 2
к постановлению
Совета министров Республики Крым
от 9 июня 2017 года № 307

ПОЛОЖЕНИЕ о Комиссии по рассмотрению вопросов, связанных с осуществлением компенсационных выплат

1. Настоящим Положением определяется порядок формирования и деятельности Комиссии по рассмотрению вопросов, связанных с осуществлением компенсационных выплат (далее – Комиссия), образуемой Советом министров Республики Крым в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 3 Закона Республики Крым от 30 декабря 2016 года № 345-ЗРК/2016 «Об особенностях регулирования в Республике Крым отдельных имущественных отношений» (далее – Закон № 345-ЗРК/2016).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Конституцией Республики Крым, Законом № 345-ЗРК/2016 и иными законами Республики Крым, а также принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Республики Крым, настоящим Положением.

3. Основной задачей Комиссии является установление итоговой суммы компенсации стоимости имущества (далее – компенсация) в связи с прекращением у прежнего правообладателя и возникновением у Республики Крым права собственности на такое имущество, включенное в Перечень имущества, учитываемого как собственность Республики Крым, утвержденный постановлением Государственного Совета Республики Крым от 30 апреля 2014 года № 2085-6/14 «О вопросах управления собственностью Республики Крым» (далее – Перечень), подлежащей выплате физическому или юридическому лицу, которое являлось собственником имущества, включенного в Перечень (далее – имущество), по состоянию на 21 февраля 2014 года и на момент включения имущества в Перечень (далее – заявитель).

4. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, его заместитель, секретарь и члены Комиссии. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

Передача полномочий члена Комиссии другому лицу не допускается.

5. Председателем Комиссии является заместитель Председателя Совета министров Республики Крым, ответственный в соответствии с распределением функциональных обязанностей за организацию деятельности уполномоченного органа – Министерства имущественных и земельных отношений Республики Крым.

Заместителем председателя Комиссии является заместитель министра имущественных и земельных отношений Республики Крым.

Секретарем Комиссии и членами Комиссии являются должностные лица исполнительных органов государственной власти Республики Крым.

6. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

7. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Комиссии.

8. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания Комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член Комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

9. Председатель Комиссии:

- а) осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- б) утверждает повестку дня очередного заседания Комиссии;
- в) дает поручения в рамках своих полномочий членам Комиссии;

г) представляет Комиссию в отношениях с федеральными государственными органами, государственными органами Республики Крым, организациями и гражданами по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

10. Секретарь Комиссии:

- а) обеспечивает подготовку повестки дня заседания Комиссии;
- б) координирует работу по подготовке необходимых материалов к заседанию Комиссии;
- в) информирует членов Комиссии о дате, времени и месте заседания Комиссии, повестке дня засе-

Министерство экологии и природных ресурсов Республики Крым информирует о проведении **28 сентября 2017 года в 10.00 часов аукциона № 8** на право пользования участками недр местного значения на территории Республики Крым.

Аукцион проводится по адресу: 295022, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Кечкеметская, д. 198, Министерство экологии и природных ресурсов Республики Крым. Регистрация участников с 9:00 до 9:55 в каб. 203.

Заявки на участие в аукционе принимаются до 8 сентября 2017 года по рабочим дням с 9:00 до 16:00 часов (перерыв с 13:00 до 14:00) по адресу: Республика Крым, г. Симферополь, ул. Кечкеметская, д. 198, 2 этаж, к. 203. Контактный телефон: (652) 69-03-22.

С информацией о проведении аукционов и конкурсов на право пользования участками недр на территории Республики Крым можно ознакомиться на официальном сайте Правительства Российской Федерации – **www.torgi.gov.ru** и на официальном сайте Министерства экологии и природных ресурсов Республики Крым – **www.meco.rk.gov.ru**.

дания Комиссии, обеспечивает ознакомление членов Комиссии с материалами, представленными для рассмотрения на заседании Комиссии;

г) ведет протокол заседания Комиссии, осуществляет его оформление и направление в Министерство имущественных и земельных отношений Республики Крым;

д) осуществляет оформление заключения Комиссии и его направление в Министерство имущественных и земельных отношений Республики Крым.

11. Комиссия в целях выполнения возложенных на нее задач:

а) рассматривает и анализирует документы, предложения заявителя к проекту соглашения об изменении суммы компенсации (далее – предложения заявителя), представленные Министерством имущественных и земельных отношений Республики Крым;

б) устанавливает итоговую сумму компенсации, подлежащую выплате заявителю.

12. Комиссия имеет право:

а) приглашать на заседание Комиссии руководителей и иных должностных лиц исполнительных органов государственной власти Республики Крым, руководителей государственных предприятий и учреждений, в хозяйственное ведение или оперативное управление которых передано имущество, а также иных заинтересованных лиц при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции Комиссии;

б) запрашивать и получать от исполнительных органов государственной власти Республики Крым, государственных предприятий и учреждений, в хозяйственное ведение или оперативное управление которых передано имущество, а также иных заинтересованных лиц информацию по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

13. Члены Комиссии, участвующие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Комиссии.

14. Основаниями для проведения заседания Комиссии являются:

а) представление Министерством имущественных и земельных отношений Республики Крым документов в соответствии с частью 9 статьи 6 Закона № 345-ЗРК/2016;

б) представление Министерством имущественных и земельных отношений Республики Крым в соответствии с частью 14 статьи 6 Закона № 345-ЗРК/2016, предложения заявителя.

15. Председатель Комиссии при поступлении в Комиссию документов, предложений заявителя, являющихся основаниями для проведения заседания Комиссии:

а) в 5-дневный срок назначает дату заседания Комиссии;

б) организует ознакомление всех членов Комиссии с поступившими документами, предложениями заявителя.

16. Комиссия в тридцатидневный срок со дня получения направленных в соответствии с частью 9 статьи 6 Закона № 345-ЗРК/2016 документов принимает решение о сумме компенсации и направляет его в Министерство имущественных и земельных отношений Республики Крым.

Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии и оформляется протоколом, который подписывается всеми членами Комиссии, принимавшими участие в ее заседании.

В случае равного распределения голосов членов Комиссии мнение председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

17. В протоколе заседания Комиссии указываются:

а) дата заседания Комиссии, фамилии, имена, отчества членов Комиссии, присутствующих на заседании;

б) основание для проведения заседания Комиссии, дата поступления документов в Комиссию;

в) перечень документов, поступивших на рассмотрение;

г) фамилии, имена, отчества членов Комиссии, выступивших на заседании, и краткое изложение их выступлений;

д) результаты голосования;

е) решение и обоснование его принятия.

18. Член Комиссии, несогласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

19. Комиссия в пятнадцатидневный срок со дня получения направленных в соответствии с частью 14 статьи 6 Закона № 345-ЗРК/2016 предложений заявителя дает заключение об обоснованности изменения суммы компенсации и направляет его в Министерство имущественных и земельных отношений Республики Крым.

20. По итогам рассмотрения предложений заявителя Комиссия дает одно из следующих заключений:

а) об обоснованности изменения суммы компенсации;

б) об отсутствии оснований для изменения суммы компенсации.

21. Заключение дается Комиссией по результатам открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии и подписывается всеми членами Комиссии, принимавшими участие в ее заседании. Заключение Комиссии должно быть мотивированным.

В случае равного распределения голосов членов Комиссии мнение председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

22. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Министерством имущественных и земельных отношений Республики Крым.

**Заместитель Председателя
Совета министров Республики Крым –
руководитель Аппарата
Совета министров Республики Крым
Л. ОПАНАСЮК**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

от 14 июня 2017 года № 310

Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение части затрат на борьбу с особо опасными вредителями сельскохозяйственных культур в рамках реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Крым на 2015-2020 годы

В соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 года № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», статьями 83, 84 Конституции Республики Крым, статьями 28, 41 Закона Республики Крым от 29 мая 2014 года № 5-ЗРК «О системе исполнительных органов государственной власти Республики Крым», пунктом 12 статьи 18 Закона Республики Крым от 28 декабря 2016 года № 326-ЗРК/2016 «О бюджете Республики Крым на 2017 год», постановлением Совета министров Республики Крым от 29 октября 2014 года № 423 «Об утверждении Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Крым на 2015-2020 годы»

Совет министров Республики Крым постановляет:

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии на возмещение части затрат на борьбу с особо опасными вредителями сельскохозяйственных культур в рамках реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Крым на 2015-2020 годы.

**Глава Республики Крым,
Председатель Совета министров
Республики Крым
С. АКСЁНОВ
Заместитель Председателя
Совета министров Республики Крым –
руководитель Аппарата
Совета министров Республики Крым
Л. ОПАНАСЮК**

Приложение
к постановлению Совета министров Республики Крым
от 14 июня 2017 года № 310

Порядок предоставления субсидии на возмещение части затрат на борьбу с особо опасными вредителями сельскохозяйственных культур в рамках реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Крым на 2015-2020 годы

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет цели, порядок и условия предоставления субсидии из бюджета Республики Крым на возмещение части затрат на борьбу с особо опасными вредителями сельскохозяйственных культур в рамках реализации мероприятия подпрограммы 1 «Развитие отраслей агропромышленного комплекса» Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Крым на 2015-2020 годы, утверждённой постановлением Совета министров Республики Крым от 29 октября 2014 года № 423 (далее – субсидия).

1.2. Цели предоставления субсидии.

1.2.1. Целью предоставления субсидии является борьба с особо опасными вредителями сельскохозяйственных культур для увеличения и сохранения оптимального уровня объемов производства сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки; повышения качества и конкурентоспособности сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки; увеличения доходов и снижения издержек сельскохозяйственных товаропроизводителей.

1.2.2. Субсидии предоставляются по следующим направлениям:

а) приобретение средств химической защиты растений (инсектициды), включенных в государственный каталог пестицидов и агрохимикатов, разрешенных к применению на территории Российской Федерации на 2017 год;

б) проведение мероприятий химическими методами борьбы (авиационным или наземным), в том числе на оплату услуг, в случае выполнения данных работ сторонними организациями и (или) индивидуальными предпринимателями (далее – сторонние исполнители).

1.3. Наименование главного распорядителя бюджетных средств.

1.3.1. Главным распорядителем бюджетных средств по предоставлению субсидии, предусмотренной настоящим Порядком, является Министерство сельского хозяйства Республики Крым (далее – Министерство).

1.4. Категории и (или) критерии отбора получателей субсидии, имеющих право на получение субсидии.

1.4.1. Субсидия предоставляется сельскохозяйственным товаропроизводителям, зарегистрированным и (или) поставленным на налоговый учет и осуществляющим свою деятельность на территории Республики Крым, независимо от форм собственности, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, занимающимся производством сельскохозяйственной продукции и осуществляющим мероприятия по борьбе с особо опасными вредителями на земельных участках, расположенных в Республике Крым, в том числе на земельных участках, находящихся в государственной и (или) муниципальной собственности, на которых выявлены очаги, заселенные особо опасными вредителями сельскохозяйственных культур, представляющими угрозу развития и распространения особо опасных вредителей сельскохозяйственных культур, после согласования проведения указанных работ с Министерством имущественных и земельных отношений Республики Крым и (или) администрацией соответствующего муниципального образования Республики Крым (далее – получатели субсидии).

1.4.2. Субсидия предоставляется при наличии у получателя субсидии площадей, занятых посевами сельскохозяйственных культур, многолетними насаждениями и виноградниками.

1.4.3. Субсидия предоставляется при наличии у получателя субсидии агрохимического паспорта, соответствующего действующему законодательству Российской Федерации. В случае отсутствия агрохимического паспорта необходимо предоставить копию договора на проведение агрохимического обследования.

1.4.4. Субсидия предоставляется при условии сдачи агрономического отчета в администрацию муниципального района или городского округа Республики Крым.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям при соблюдении следующих условий:

соблюдение регламентов применения пестицидов, установленных государственным каталогом пестицидов и агрохимикатов, разрешенных к применению на территории Российской Федерации;

заключение договора на выполнение работ по проведению наземных и авиационных обработок земельных участков пестицидами против особо опасных вредителей с непосредственным исполнителем работ (в случаях выполнения работ по проведению наземных и авиационных обработок земельных участков пестицидами против особо опасных вредителей сторонними исполнителями);

заключение соглашения о предоставлении субсидии между получателем субсидии и Министерством (далее – соглашение).

В соглашении в обязательном порядке указывается согласие получателя субсидии на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.2. Перечень документов, предоставляемых получателем субсидии для получения субсидии, а также требования к указанным документам.

2.2.1. Формы документов (за исключением установленных законодательством Российской Федерации), предоставляемых получателями субсидии для получения субсидии (далее – документы), утверждаются приказом Министерства, который размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 3 рабочих дней с даты утверждения.

2.2.2. Для получения субсидии получатель субсидии представляет в Министерство следующие документы:

а) заявление о предоставлении субсидии;

б) справку-расчет на предоставление субсидии;

в) справку об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штра-



фов, процентов по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения;

- г) справку о подтверждении статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя;
- д) сведения о наличии в пользовании земельных участков;
- ж) доверенность на право подачи документов в Министерство (за исключением случаев подачи документов руководителем юридического лица, главой крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуальным предпринимателем);
- з) выписку из ЕГРЮЛ (ЕГРИП). В случае непредставления получателем субсидии выписки из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) Министерство самостоятельно получает соответствующую выписку на официальном сайте Федеральной налоговой службы;
- и) платежные документы, подтверждающие оплату пестицидов, заверенные банком.

Для получения субсидии получатель субсидии предоставляет в Министерство заверенные получателем субсидии копии:

- а) акта фитосанитарного обследования земельного участка на выявление очагов, заселенных особо опасными вредителями;
- б) акта применения пестицидов;
- в) акта учета биологической эффективности (не менее 90 %) проведения мероприятий по борьбе с особо опасными вредителями сельскохозяйственных культур.
- г) документов, подтверждающих приобретение пестицидов (договоры, счета-фактуры, товарные накладные по унифицированной форме № ТОРГ-12, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 25 декабря 1998 года № 132 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету торговых операций»).

2.2.3. В случае проведения наземных и авиационных обработок сторонними исполнителями получатели субсидии представляют:

- а) копии документов, подтверждающих проведение наземных и авиационных обработок сторонними исполнителями (договоры, счета-фактуры, акты выполненных работ);
- б) заверенные банком копии платежных документов, подтверждающих оплату услуг по проведению наземных и авиационных обработок сторонними исполнителями.

2.2.4. В заявлении о предоставлении субсидии указывается:

- а) применяемая система налогообложения;
- б) банковские реквизиты получателя субсидии.

2.2.5. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

2.2.6. Копии документов заверяются подписью руководителя получателя субсидии и скрепляются печатью получателя субсидии (при наличии).

2.2.7. Документы сшиваются, нумеруются и скрепляются печатью получателя субсидии (при наличии).

2.3. Порядок и сроки рассмотрения документов.

2.3.1. Информация о начале приема документов размещается на официальном сайте Министерства

в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://msh.rk.gov.ru>).
Документы представляются получателем субсидии в Министерство не ранее даты размещения информации о начале приема документов для получения субсидий на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.3.2. Министерство регистрирует документы в день их подачи, а также обеспечивает в течение 10 рабочих дней с даты регистрации проверку документов на комплектность и на соответствие требованиям, предусмотренным настоящим Порядком и иными нормативными правовыми актами (далее – проверка).

В случае наличия замечаний к представленным документам Министерство в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты регистрации документов в Министерстве, письменно либо другим доступным способом связи (факс, телефон, телеграф, электронная почта) сообщает получателю субсидии о выявленных недостатках.

Получатель субсидии может устранить выявленные замечания, а также представить недостающие документы с сопроводительным письмом в Министерство с описью приложенных документов в срок, не превышающий 12 рабочих дней с даты регистрации документов в Министерстве.

2.3.3. Документы, прошедшие проверку, выносятся на рассмотрение комиссии по вопросам предоставления субсидии, созданной при Министерстве (далее – комиссия). Состав комиссии и Положение о комиссии утверждаются приказом Министерства, который размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Решение комиссии носит рекомендательный характер и оформляется протоколом заседания комиссии.

2.3.4. В случае если получатель субсидии указал некорректную и/или фактически не подтвержденную документами запрашиваемую сумму субсидии, на рассмотрение комиссии выносятся сумма субсидии, рассчитанная на основании фактически произведенных затрат, подтвержденных документами.

2.3.5. Решение о предоставлении субсидии принимается Министерством с учетом позиции комиссии в течение 15 рабочих дней с даты регистрации документов. Решение о предоставлении субсидии оформляется приказом Министерства, который размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.3.6. В случае принятия положительного решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 3 рабочих дней с даты принятия данного решения осуществляет подготовку проекта соглашения и любым доступным способом связи сообщает получателю субсидии о необходимости явиться в Министерство для подписания соглашения.

2.3.7. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней с даты принятия данного решения письменно уведомляет об этом получателя субсидии с указанием мотивированных причин отказа.

Отказ в предоставлении субсидии не лишает получателя субсидии возможности после устранения недостатков повторно подать в Министерство документы в сроки, установленные настоящим Порядком. При отказе в предоставлении субсидии документы остаются в Министерстве.

2.3.8. Получатель субсидии вправе в любое время до принятия Министерством решения о предоставлении субсидии отозвать документы путем направления в Министерство письменного уведомления, которое регистрируется в Министерстве в день подачи.

Министерство в течение 5 рабочих дней с даты регистрации письменного уведомления об отзыве возвращает документы получателю субсидии.

2.4. Основания для отказа в предоставлении субсидии.

2.4.1. В предоставлении субсидий отказывается в случае:

- а) несоответствия представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставления (представления не в полном объеме) указанных документов;
- б) недостоверности представленной получателем субсидии информации;
- в) отсутствия лимитов бюджетных обязательств.

2.5. Размер субсидии и (или) порядок расчета размера субсидии.

2.5.1. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Республики Крым на соответствующий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, введенных в установленном порядке Министерству на цели предоставления субсидии.

2.5.2. Затраты, произведенные получателем субсидии в иностранной валюте, подлежат субсидированию исходя из курса рубля к иностранной валюте, установленного Центральным банком Российской

Федерации на дату оплаты товаров, работ, услуг.

2.5.3. При недостаточности средств для выплаты субсидии всем получателям субсидии, представившим документы в Министерство, преимущественное право на получение субсидии имеют получатели субсидии, документы которых ранее зарегистрированы в Министерстве.

При недостаточности средств для выплаты субсидии всем получателям субсидии, документы которых зарегистрированы в Министерстве в один день, субсидии таким получателям субсидии выплачиваются пропорционально заявленной сумме субсидии.

2.5.4. Размер ставки субсидии исчисляется как сумма фактических затрат получателя субсидии на пестициды и на обработку в расчете на один гектар площади земельных участков, обработанных против особо опасных вредителей сельскохозяйственных культур, но не более 400 рублей на один гектар.

Часть затрат, понесенных получателем субсидии на проведение мероприятий по борьбе с вредителями сельскохозяйственных культур, подлежащая возмещению путем предоставления субсидии, определяется по формуле:

$C = (V1 \times S + V2) \times P$, где:

C – размер субсидии получателя;

V1 – объем фактических затрат на 1 га, без стоимости препарата;

S – фактически обработанная площадь (в однократном исчислении), га;

$S = S1 \times K$, где:

S1 – площадь заселения особо опасными вредителями;

K – кратность обработки;

V2 – объем фактических затрат на приобретение и использование препарата;

P – ставка субсидии (% возмещения части затрат в соответствии с установленными лимитами средств областного бюджета).

2.5.5. Общий размер субсидии не должен превышать 70 процентов фактически осуществленных затрат.

2.6. Условия и порядок заключения соглашения.

2.6.1. Типовая форма соглашения устанавливается Министерством финансов Республики Крым.

2.7. Требования, которым должны соответствовать получатели субсидий на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения.

2.7.1. У получателя субсидии должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.7.2. У получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Крым субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Республики Крым.

2.7.3. Получатели субсидии не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности.

2.7.4. Получатели субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 %.

2.7.5. Получатели субсидии не должны получать средства из бюджета Республики Крым в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в подпункте 1.2.2 пункта 1.2 раздела 1 настоящего Порядка.

2.8. Установление значений показателей результативности и (или) право Министерства устанавливать их в соглашении.

2.8.1. В целях достижения установленных соглашением значений показателей результативности использования субсидии получатель субсидии берет на себя обязательство по достижению значений показателей результативности предоставления субсидий, указанных в соглашении.

Критерии установления значений показателей результативности предоставления субсидий утверждаются Министерством.

2.9. Сроки (периодичность) перечисления субсидии.

2.9.1. Перечисление субсидии получателям субсидии осуществляется Министерством в течение 10 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении субсидии в пределах доведенных объемов финансирования.

2.10. Счета, на которые перечисляются субсидии.

2.10.1. Перечисление субсидий осуществляется Министерством на расчетные счета получателей субсидии открытые в кредитных организациях.

3. Требования к отчетности

3.1. Порядок, сроки и формы представления получателем субсидии отчетности в Министерство, включая отчетность о достижении показателей результативности предоставления субсидии, устанавливаются в соглашении.

3.2. Бюджетный (бухгалтерский) учет поступления и расходования бюджетных средств осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Обязательную проверку соблюдения получателем субсидии условий, цели и порядка предоставления субсидии осуществляют Министерство и орган государственного финансового контроля.

4.2. В случае нарушения получателем субсидий условий, цели и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, условий и требований, установленных постановлениями Правительства Российской Федерации, приказами Министерства и другими нормативными правовыми актами; выявления недостоверных данных в представленных документах; непредставления установленной соглашением отчетности; нарушения получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля, Министерство в течение 10 рабочих дней с даты выявления данных обстоятельств направляет получателю субсидии требование о возврате на счет Министерства полученных субсидий.

Министерство размещает информацию о фактически достигнутых получателями субсидии значениях показателей результативности предоставления субсидии на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.3. По основаниям, указанным в пункте 4.2 раздела 4 настоящего Порядка, субсидии подлежат возврату на счет Министерства в срок не позднее 30 календарных дней с даты получения получателем субсидии соответствующего требования. В случае невозврата субсидий в добровольном порядке или при нарушении получателем субсидии срока возврата субсидии Министерство принимает меры по взысканию указанных средств в бюджет Республики Крым в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.4. Контроль за целевым и эффективным использованием субсидии осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

**Заместитель Председателя
Совета министров Республики Крым –
руководитель Аппарата
Совета министров Республики Крым
Л. ОПАНАСЮК**



ПОНЕДЕЛЬНИК, 7 АВГУСТА



05:00 «Доброе утро»
09:00, 12:00, 15:00, 18:00, 03:00
Новости
09:20, 04:15 «Контрольная закупка»
09:50 «Жить здорово!» 12+
10:55 «Модный приговор»
12:15 «Наедине со всеми» 16+
13:20, 15:15, 17:00 «Время пока-
жет» 16+
16:00 «Мужское / Женское» 16+
18:45 «На самом деле» 16+
19:50 «Пусть говорят» 16+
21:00 Время
21:35 Т/с «Королева игры» 16+
23:45 Т/с «Бюро» 16+
01:55, 03:05 Х/ф «Прощай, Чарли» 16+



05:00, 09:15 «Утро России»
09:00, 11:00, 14:00, 17:00, 20:00
Вести
09:55 «О самом главном». Ток-
шоу 12+
11:40, 14:40, 17:20, 20:45 Вести.
Местное время
11:55 Т/с «По горячим следам» 16+
14:55 Т/с «Тайны следствия» 12+
17:40 «Прямой эфир» 16+
18:50 «60 минут». Ток-шоу 12+
21:00 Т/с «Московская борзая» 12+
23:50 «Вечер с В. Соловьёвым» 12+
02:25 Т/с «Наследники» 12+



05:00, 09:00, 13:00, 22:00 «Из-
вестия»
05:10, 05:35, 06:20, 07:15, 08:05,
09:25 Т/с «Спецназ по-
русски 2» 16+
10:15, 11:05, 11:55 Т/с «Спецназ» 16+
12:50, 13:25, 14:00, 14:50, 15:35 Т/с
«Спецназ 2» 16+
16:30, 17:10, 17:40 Т/с «Детективы» 16+
18:05, 18:55, 19:40, 20:25, 21:10 Т/с
«След» 16+
22:30, 23:35 Т/с «Последний мент»
16+
00:20 «Известия. Итоговый выпуск»
00:50 Х/ф «Берегите мужчин» 12+
02:25 Х/ф «Свадьба с придаными» 12+



05:00, 06:05 Т/с «Таксистка»
16+
06:00, 10:00, 13:00, 16:00, 19:00
Сегодня
07:00 «Деловое утро НТВ» 12+
09:00, 10:20 Т/с «Возвращение
Мухомара» 16+
11:15, 14:00 Т/с «Москва. Три вок-
зала» 16+
13:25, 18:30 Обзор. Чрезвычайное
происшествие
16:30 Т/с «Литейный» 16+
19:40 Т/с «Морские дьяволы»
16+
00:30 Т/с «Десант есть десант»
16+
01:35 «Чистосердечное призна-
ние. София Ротару» 16+
02:20 «Суд присяжных: Главное
дело» 16+
04:00 Т/с «Преступление будет
раскрыто» 16+



06:00 «Настроение»
08:10 Х/ф «Принцесса на бобах»
12+
10:25, 11:50 Х/ф «Половинки не-
возможного» 12+
11:30, 14:30, 19:40, 22:00 События
16+
14:50 «Город новостей» 16+
15:05 Т/с «Пуаро Агаты Кристи»
12+
16:55 «Естественный отбор»
12+
17:50 Т/с «Ласточкино гнездо»
16+
20:00 «Петровка, 38»
20:20 «Право голоса» 16+
22:30 «Криминал. Картина мас-
лом». 16+
23:05 «Без обмана. Рыба против
мяса» 16+
00:00 События. 16+
00:20 «Право знать!» 16+
01:55 Х/ф «Преступление в фо-
кусе» 16+
05:25 «Обложка. Кличко. Полити-
ческий нокаут» 16+



05:00, 06:00, 06:15, 06:30, 06:40,
07:00, 07:15, 07:30, 07:40,
08:00, 09:00, 10:00, 11:00,
12:00, 13:00, 14:00, 15:00,
16:00, 17:00, 21:00, 22:00,
23:00, 00:00, 01:00, 02:00,
03:00, 04:00 Вести
05:35, 06:45, 12:50, 00:50, 04:50
Мобильный репортер
06:05, 06:35, 07:05, 07:35, 07:45,
08:20, 09:20, 11:20, 15:30,
17:20, 21:20 Экономика
06:20, 07:20, 08:35, 09:35 Спорт
08:45, 10:50 Вести. net
09:45, 11:40, 13:40, 14:40, 16:40,
01:40, 04:35 Гость
10:35, 15:40, 22:45 Репортаж
17:30, 21:30, 03:30 Вести. Дежурная
часть
18:00 Факты
19:00, 03:05 Мнение
20:00 Экономика. Курс дня
00:20 Футбол России
00:45 Реплика



06:00, 00:00 Х/ф «Грошовая се-
ренада» 16+
07:55, 01:55 Д/ф «Queen. Рок по-
королевски» 16+
09:00, 03:00 Х/ф «Доспехи Бога»
16+
10:30, 04:30 Х/ф «Доспехи Бога
2» 12+
12:00 Х/ф «Дилижанс» 16+
13:35 Х/ф «Укротители велосипе-
дов» 16+
14:55 Х/ф «Бесстрашная гиена
2» 16+
16:25 Х/ф «Тартюф» 16+
18:00 Х/ф «Государственная гра-
ница» 12+
19:15 Т/с «Все реки текут 1» 12+
20:10 Х/ф «Гардемарины 3»
16+
21:55 Х/ф «Д'Артаньян и три муш-
кетера» 12+
23:20 «Программа передач на
вчера» 12+



05:00, 07:10 «В теме. Лучшее» 16+
05:30, 04:05 «Фактор страха» 16+
07:40 «МастерШеф» 16+
10:05 «В стиле» 16+
10:30 «Любовь с первого лайка» 16+
11:25 «Топ-модель по-американски»
16+
13:10 «Помешанные на чистоте» 12+
14:15, 19:30 Т/с «Секрет Тропикан-
ки» 16+
17:15, 21:30 Т/с «Цветок Карибского
моря» 16+
18:15 «Обмен жёнами» 16+
22:30 Т/с «Моя вторая мама» 16+
23:25 «В теме» 16+
23:55 «Я стесняюсь своего тела» 16+
01:30 Т/с «Мыслить как преступ-
ник» 16+



05:00 «Ранние пташки»
07:00 «С добрым утром, малыши!»
07:25 «Пляс-класс»
07:30 М/с «Дуда и Дада»
08:35 М/с «Даша-путешествен-
ница»
09:25 «Magic English»
09:45 М/ф «Обезьянки»
10:35 М/ф «Летучий корабль»
10:55 «Весёлая ферма»
11:10 М/с «Боб-строитель»
12:15 М/с «Тобот»
13:00 М/с «Соник Бум»
13:55 М/с «Инспектор Гаджет»
15:05 М/с «Смешарики. Новые
приключения»
16:00 М/с «Викинг Вик»
16:25 М/с «Маша и Медведь»
17:20 М/с «Клуб Винкс»
17:45 М/с «Ми-Ми-Мишки»
18:55 М/с «Семейка Бегемотов»
19:20 М/с «Чуддики»
19:35 М/с «Свинка Пеппа»
20:30 «Спокойной ночи, малыши!»
20:40 М/с «Лунтик и его друзья»
22:45 М/с «Бен 10»
22:55 М/с «Черепашки-ниндзя»
23:20 М/с «Ниндзяго»
01:10 М/с «Привет, я Николая!»
02:40 Т/с «Детективное агентство
«Лассе и Майя»
04:00 М/с «Приключения Хелло
Китти и ее друзей»



21:00 Т/с «Москва. Три вокзала»
16+
22:00 Т/с «Второй убийный» 16+
23:00 Т/с «Принцип Хабарова» 16+
00:00 Т/с «Спецгруппа» 16+
01:00 Т/с «Авантюристка» 16+
02:00 Т/с «Аэропорт 2» 16+

07:00, 12:00, 13:00, 17:00, 20:00 Ваш
доктор 12+
08:00, 16:00, 21:00 Ваш личный
психолог 16+
09:00, 18:00, 05:00 «Бутик ТВ» 16+
11:00, 04:00 Красотка 12+
12:30 Клуб заботы о себе 12+
14:00, 22:00 «Шарм» 16+
00:00, 02:00 Сексуальная рево-
люция 18+
01:00 Твой дом 6+
03:00 Наши дети 6+



03:00, 05:00, 08:00, 11:00, 13:30,
19:00 Легкая атлетика.
Чемпионат мира. Лондон.
Третий день
04:00 Футбол. Чемпионат Евро-
пы. Женщины. Нидерлан-
ды. Финал
06:30, 15:00 Велоспорт (шоссе).
Чемпионат Европы. Хер-
нинг. Мужчины
09:30 Велоспорт. «Тур Юты». 7-й
этап
12:00, 18:00 Футбол. Чемпионат MLS.
23-й тур. «Нью-Йорк Сити» -
«Нью-Йорк Ред Буллз»
16:00, 01:30 Велоспорт. «BinckBank
Tour». 1-й этап
20:00, 02:30 Легкая атлетика.
Чемпионат мира. Лондон.
Четвертый день
00:20 Футбол. Чемпионат MLS.
Обзор
00:45 Футбол. «ФИФА»
01:15 WATTS

ФИЛЬМ ДНЯ



«Тартюф», 16+

Музикл о похождениях лицемера, имя которого стало нарицательным. С виду богобоязненный Тартюф поль-
зуется благосклонностью главы семейства Органо, ко-
торый готов даже выдать за него свою дочь. Но цель
Тартюфа — соблазнить жену доверчивого хозяина дома,
очаровательную Эльмиру.

ШОУ ДНЯ



«Наедине со всеми», 16+

«Наедине со всеми» — это программа-портрет: люди че-
рез призму наиболее известных, серьёзных и важных
событий их жизни. Многие гости программы знают ве-
дущую лично, и это помогает сделать разговор ком-
фортным для собеседника и говорить на темы, о кото-
рых они обычно предпочитают молчать.

ФИЛЬМ ДНЯ



«Тайна двух океанов», 12+

В послевоенные годы в Атлантическом океане при за-
гадочных обстоятельствах погибает советский теплоход
«Арктика». Одновременно в Тихом океане взрывается
французский теплоход «Виктуар». Советскому экипажу
хорошо оснащённой подводной лодки «Пионер» пред-
стоит выяснить причину гибели двух теплоходов...

ШОУ ДНЯ



«О самом главном», 12+

Каждый будний день лучшие практикующие врачи на-
шей страны дают чёткие рекомендации по профилакти-
ке болезней, раскрывают нюансы новейших методов
лечения, развеивают мифы о питании, тестируют ак-
туальные методы похудения, изучают старые и создают
новые косметологические рецепты, отвечают на самые
наболевшие вопросы о здоровье.



05:00 «Доброе утро»
09:00, 12:00, 15:00, 18:00, 03:00
Новости
09:20 «Контрольная закупка»
09:50 «Жить здорово!» 12+
10:55 «Модный приговор»
12:15, 03:50 «Наедине со всеми» 16+
13:20, 15:15, 17:00 «Время покажет»
16+
16:00 «Мужское / Женское» 16+
18:45 «На самом деле» 16+
19:50 «Пусть говорят» 16+
21:00 Время
21:35 Т/с «Королева игры» 16+
23:45 Т/с «Бюро» 16+
01:55, 03:05 Х/ф «Суп» 16+



05:00, 09:15 «Утро России»
09:00, 11:00, 14:00, 17:00, 20:00
Вести
09:55 «О самом главном». Ток-
шоу 12+
11:40, 14:40, 17:20, 20:45 Вести.
Местное время
11:55 Т/с «Точки опоры» 16+
14:55 Т/с «Тайны следствия» 12+
17:40 «Прямой эфир» 16+
18:50 «60 минут». Ток-шоу 12+
21:00 Т/с «Московская борзая» 12+
23:50 «Вечер с Владимиром Со-
ловьёвым» 12+
02:25 Т/с «Наследники» 12+



05:00, 09:00, 13:00, 22:00 «Из-
вестия»
05:10 Х/ф «Опасные друзья» 16+
06:55 Х/ф «Побег» 16+
09:25, 10:20, 11:15, 12:05, 13:25, 14:25,
15:25, 00:30, 01:30, 02:25,
03:15, 04:05 Т/с «Улицы
разбитых фонарей 5» 16+
16:25, 17:05, 17:35 Т/с «Детективы» 16+
18:05, 18:55, 19:40, 20:20, 21:10 Т/с
«След» 16+
22:30, 23:20 Т/с «Последний мент»
16+
00:00 «Известия. Итоговый выпуск»



05:00, 06:05 Т/с «Таксистка» 16+
06:00, 10:00, 13:00, 16:00, 19:00
Сегодня
07:00 «Деловое утро НТВ» 12+
09:00, 10:20 Т/с «Возвращение
Мухомара» 16+
11:15, 14:00 Т/с «Москва. Три вок-
зала» 16+
13:25, 18:30 Обзор. Чрезвычайное
происшествие
16:30 Т/с «Литейный» 16+
19:40 Т/с «Морские дьяволы» 16+
00:30 Т/с «Десант есть десант»
16+
01:25 «Суд присяжных: Главное
дело» 16+
03:05 «Лолита» 16+
04:00 Т/с «Преступление будет
раскрыто» 16+



06:00 «Настроение»
08:00 «Доктор И...» 16+
08:30 Х/ф «Тайна двух океанов»
12+
11:30, 14:30, 19:40, 22:00 События
16+
11:50 Т/с «Чисто английское убий-
ство» 12+
13:35 «Мой герой. Владимир Го-
стюхин» 12+
14:50 «Город новостей» 16+
15:05, 01:55 Т/с «Пуаро Агаты Кри-
сти» 12+
16:55 «Естественный отбор» 12+
17:50 Т/с «Ласточкино гнездо» 16+
20:00 «Петровка, 38»
20:20 «Право голоса» 16+
22:30 «Осторожно, мошенники!»
16+
23:05 «Прощание. Владислав Гал-
кин» 16+
00:00 События. 16+
00:20 «Право знать!» 16+
03:40 Д/ф «Несостоявшиеся ген-
секи» 12+
04:30 Д/ф «Олег Даль. Между
прошлым и будущим» 12+
05:10 «Без обмана. Еда из отхо-
дов» 16+



05:00, 06:00, 06:15, 06:30, 06:40,
07:00, 07:15, 07:30, 07:40,
08:00, 09:00, 10:00, 11:00,
12:00, 13:00, 14:00, 15:00,
16:00, 17:00, 19:00, 20:00,
21:00, 22:00, 23:00, 00:00,
01:00, 02:00, 03:00, 04:00
Вести
05:30 Футбол России
06:05, 06:35, 07:05, 07:35, 07:45,
08:20, 09:20, 10:25, 11:25,
15:30, 17:20, 21:20 Экономика
06:20, 07:20, 08:35, 09:35 Спорт
06:45, 10:50, 12:50, 00:50, 03:50
Мобильный репортер
08:45, 10:45 Вести. net
09:45, 14:40, 01:40 Гость
11:40, 12:35, 15:40, 00:35, 03:35 Ре-
портаж
13:40, 16:40, 19:40, 22:45 WWW
17:30, 21:30, 04:30 Вести. Дежурная
часть
18:00 Факты
20:30 Экономика. Курс дня



06:00 Х/ф «Дилижанс» 16+
07:35 Х/ф «Укротители велосипе-
дов» 16+
08:55, 02:55 Х/ф «Бесстрашная
гиена 2» 16+
10:25 Х/ф «Тартюф» 16+
12:00, 18:00 Х/ф «Государственная
граница» 12+
13:15, 19:05 Т/с «Все реки текут
1» 12+
14:10 Х/ф «Гардемарины 3» 16+
15:50, 21:55 Х/ф «Д'Артаньян и три
мушкетера» 12+
17:20 «Программа передач на
вчера» 12+
20:00 Х/ф «Алые погоны» 12+
21:10 Х/ф «Дело темное» 16+
23:30, 23:40, 23:50 М/ф «Доктор
Айболит»
00:00 Х/ф «Дилижанс» 16+
01:35 Х/ф «Укротители велосипе-
дов» 16+
04:25 Х/ф «Тартюф» 16+



05:00, 04:15 «Фактор страха» 16+
07:10, 10:05, 23:25 «В теме» 16+
07:40 «МастерШеф» 16+
10:30 «Любовь с первого лайка» 16+
11:25 «Топ-модель по-американски»
16+
13:10 «Помешанные на чистоте» 12+
14:15, 19:30 Т/с «Секрет Тропикан-
ки» 16+
17:15, 21:30 Т/с «Цветок Карибского
моря» 16+
18:15 «Обмен жёнами» 16+
22:30 Т/с «Моя вторая мама» 16+
23:55 «Я стесняюсь своего тела» 16+
01:35 Т/с «Мыслить как преступ-
ник» 16+



05:00 «Ранние пташки»
07:00 «С добрым утром, малыши!»
07:25 «Пляс-класс»
07:30 М/с «Дуда и Дада»
08:35 М/с «Даша-путешествен-
ница»
09:25 «Magic English»
09:45 М/ф «Наш друг Пишичитай»
10:15 М/ф «Ох и Ах»
10:25 М/ф «Ох и Ах идут в поход»
10:35 М/ф «Винтик и Шпунтик.
Весёлые мастера»
10:55 «Весёлая ферма»
12:15 М/с «Тобот»
13:00 М/с «Соник Бум»
13:55 М/с «Инспектор Гаджет»
15:05 М/с «Смешарики. Новые
приключения»
16:00 М/с «Викинг Вик»
16:25 М/с «Маша и Медведь»
17:20 М/с «Клуб Винкс»
17:45 М/с «Ми-Ми-Мишки»
18:55 М/с «Семейка Бегемотов»
19:20 М/с «Чуддики»
19:35 М/с «Свинка Пеппа»
20:30 «Спокойной ночи, малыши!»
20:40 М/с «Лунтик и его друзья»
22:45 М/с «Бен 10»
22:55 М/с «Черепашки-ниндзя»
23:20 М/с «Ниндзяго»
01:10 М/с «Привет, я Николая!»
02:50 М/с «Гадкий утёнок и Я»
04:00 М/с «Приключения Хелло
Китти и ее друзей»



21:00 Т/с «Москва. Три вокзала»
16+
22:00 Т/с «Второй убийный» 16+
23:00 Т/с «Принцип Хабарова» 16+
00:00 Т/с «Спецгруппа» 16+
01:00 Т/с «Авантюристка» 16+
02:00 Т/с «Аэропорт 2» 16+



07:00, 11:00, 04:00 Красотка 12+
08:00, 16:00, 21:00 Ваш личный
психолог 16+
09:00, 18:00, 05:00 «Бутик ТВ» 16+
12:00, 13:00, 17:00, 20:00 Ваш док-
тор 12+
12:30 Клуб заботы о себе 12+
14:00, 22:00 «Шарм» 16+
00:00, 02:00 Сексуальная рево-
люция 18+
01:00 Твой дом 6+
03:00 Наши дети 6+



04:00 Футбол. Чемпионат MLS.
23-й тур. «Нью-Йорк Сити» -
«Нью-Йорк Ред Буллз»
05:00, 08:00, 11:00, 13:30, 19:00
Легкая атлетика. Чемпио-
нат мира. Лондон. Четвер-
тый день
06:30, 09:30, 15:00 Велоспорт.
«BinckBank Tour». 1-й этап
12:00 WATTS
13:00 Футбол. «ФИФА»
16:00, 01:15 Велоспорт. «BinckBank
Tour». 2-й этап
18:00 Футбол. Чемпионат Европы.
Женщины. Нидерланды.
Финал
20:45 Легкая атлетика. Чемпио-
нат мира. Лондон. Пятый
день
00:15 Ралли. ERC. Обзор
00:45 «Дух парусного спорта»
02:30 Легкая атлетика. Чемпио-
нат мира. Лондон. Пятый
день



Около 50 участников автопробега Берлин – Москва находятся с визитом в Крыму. Главная их цель – прорыв информационной блокады. Гости встретились с депутатами Госсовета Крыма, возложили цветы и венки к мемориалам Великой Отечественной войны, посетили немецкое кладбище и т. д. Фото из соцсетей.

■ СКАНВОРД

	Хвойное дерево	Парламент в Польше	Богиня из морской пены							10	Опорное бревно
					Бесформенное одноокладное	Могучее войско	Нос древнего корабля	Надежное ... товарища		Одежда скорбящего	
	20	Претендент на изысканный вкус	Прибор для слабых зрения							Меняют на мыло	
					Муза лирической поэзии	Морская птица					
		Верблюжий кумыс			Перевыполняет стандарт	Часть фильма					
Мыс в Керченском проливе на фото	Рацион для худющих				Ресурсный экипаж	Попытка переворота в стране			Рекламный настенный лист		Голландский мореплаватель
Учение о звуках речи	Теоретик партии		Охотничья дорога в лесу	Ткань для мужского костюма	Стальной шлем			Недовольный гул толпы			
					Лестница у моряков	Каустическая сода - едкий ...		Видна лишь экстра-сенсу	Падение как фигура пилюляжа		Японская борьба
Молоток горно-рабочего	Золотое войско Мамай			Десять центнеров				Жест, вводящий в транс			17
			Подкладочный материал			Человек-феномен					
Буря в зимнюю пору	Посудная глина		3		На сцене входит в образ			Приток Волги			
	16			Стиль, подражающий античности		Малая им растворяет краску					

Конкурс «Собери слово»

В «Крымской газете» проходит конкурс для любителей разгадывать кроссворды. Подробности в «Крымской газете» № 136 за 4 августа.

ОТВЕТЫ НА ЧАЙНВОРД, ОПУБЛИКОВАННЫЙ В № 135 ОТ 3.08.17

1. «Травиата». 2. Апломб. 3. Батарея. 4. Ялуторовск. 5. Кантилена. 6. Алгоритм. 7. Макдоналдс. 8. Сапфо. 9. Оливье. 10. Ездок. 11. Кума. 12. Анакреонт. 13. Терраса. 14. Антре. 15. Елабуга. 16. Абажур. 17. Рококо. 18. Отрог. 19. Гагат. 20. Турандот. 21. Транспорт. 22. Табльдот. 23. Тангенс. 24. Самокат. 25. Треплев. 26. Венера. 27. Адлер. 28. Рогозуб. 29. Барбеню. 30. Юпитер. 31. Ратибор. 32. Робинзон. 33. Наварра.

Редакции газеты «Крымская газета» требуются:

ФОТОГРАФ, ЮРИСТ (со знанием 44-ФЗ от 05.04.2013).

По вопросам трудоустройства обращаться:

г. Симферополь, ул. Козлова, 45а, к. 407, тел.: (3652) 51-88-41, +7 (978) 207-90-81.

Ждём ваших резюме по e-mail: redaksiya@gazetacrimea.ru

ЕСТЬ ВАКАНСИИ



Продолжается подписка на «Крымскую газету» на 2017 год

Ежедневный выпуск, включая пятничный:

21715

льготная подписка

1 мес. – 202,63 руб.
3 мес. – 607,89 руб.

61055

для физлиц

1 мес. – 209,60 руб.
3 мес. – 628,80 руб.

21724

для организаций

1 мес. – 220,12 руб.
3 мес. – 660,36 руб.

Выпуск в пятницу (+ТВ-программа):

30365

льготная подписка

1 мес. – 96,62 руб.
3 мес. – 289,86 руб.

30364

для физлиц

1 мес. – 98,87 руб.
3 мес. – 296,61 руб.

30366

для организаций

1 мес. – 101,51 руб.
3 мес. – 304,53 руб.

Адрес редакции: 295015, Симферополь, ул. Козлова, 45а.
Телефоны: (3652) 51-88-46, +7 (978) 207-90-81.
E-mail: chitatel@gazetacrimea.ru
Отдел рекламы: +7 (978) 000-00-33

«Крымская газета» в подписных каталогах «Почты России».

Подписной индекс: П3449

Подписаться на «Крымскую газету» теперь можно по всей территории РФ

Главный редактор: Мария Юрьевна Волконская

Выпускной редактор: Елена Николаевна Гоголева



Учредитель газеты: Государственное бюджетное учреждение Республики Крым «Редакция газеты «Крымская газета»
Учредитель ГБУ РК «Редакция газеты «Крымская газета»: Министерство внутренней политики, информации и связи Республики Крым
Издатель и редакция: Государственное бюджетное учреждение Республики Крым «Редакция газеты «Крымская газета»

Адрес издания и редакции: 295015, Симферополь, ул. Козлова, 45а.
Телефоны редакции: (3652) 51-88-41, 51-88-46, +7 (978) 207-90-81.
E-mail: info@gazetacrimea.ru, redaksiya@gazetacrimea.ru, chitatel@gazetacrimea.ru

Отпечатано в ГУП РК «Издательство и типография «Таврида», г. Симферополь, ул. Генерала Васильева, 44. Offsetная печать. Печ. л. 1.

Свидетельство о регистрации средства массовой информации ПИ № ФС77-65163 от 28 марта 2016 г., выдано Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор). 16+

Подписано в печать в 18:00. Фактически в 18:30. Заказ 1274 | Тираж 28 794 экз. Цена свободная.

Авторы опубликованных материалов несут ответственность за точность приведённых фактов, цитат, экономических, социологических и других данных, собственных имён, географических названий. Редакция в пере-

писку с читателями не вступает. При перепечатке материалов ссылка на «Крымскую газету» обязательна. Точка зрения авторов публикуемых материалов может не совпадать с позицией редакции. Рукописи не рецензируются и не возвращаются. За содержание рекламных материалов редакция ответственности не несёт. «Хороший пример», «Знаковое событие», «» – материалы публикуются на коммерческой основе.

